

УТВЕРЖДАЮ:

директор КГБУ СО «Комплексный центр
социального обслуживания населения
«Краснотуранский»

Н.Н. Бычкова

«01» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пункте проката технических средств реабилитации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о пункте проката технических средств реабилитации (далее – пункт проката ТСР) устанавливает порядок деятельности пункта проката технических средств реабилитации (далее – ТСР), реабилитационных средств с целью обеспечения их предоставления гражданам во временное пользование.

1.2. Пункт проката создается в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Краснотуранский» (далее – Учреждение или КГБУ СО «КЦСОН «Краснотуранский») на базе социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями без создания отдельного структурного подразделения.

1.3. В своей деятельности Пункт проката руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом КГБУ СО «КЦСОН «Краснотуранский», Прейскурантом стоимости дополнительных платных социальных услуг «Прокат технических средств реабилитации», утвержденных директором, Положением о социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов настоящим Положением

1.4. Правом на получение ТСР во временное пользование обладают граждане, перенесшие травмы, хирургические операции, страдающие заболеваниями опорно-двигательного аппарата, нуждающиеся в ТСР, средствах и предметах ухода на период адаптации до полного выздоровления (далее – граждане, нуждающиеся в ТСР).

1.5. Предоставление ТСР, средств и предметов ухода во временное пользование является дополнительной платной социальной услугой, за исключением предоставления ТСР гражданам, определенных Приложением № 1 к настоящему Положению.

1.6. ТСР могут быть предоставлены во временное пользование гражданину, нуждающемуся в ТСР и (или) законному представителю.

1.7. Услуга Пункта проката предоставляется гражданам, нуждающимся в ТСР и проживающим на территории муниципального образования Краснотуранский район.

1.8. Пункт проката может пополняться, в том числе за счет безвозмездного приема у граждан исправных ТСР, бывших в использовании.

1.9. После приема или возврата ТСР в Пункт проката, они подлежат дезинфекции и при необходимости химической чистке.

1.10. Информация о Пункте проката, в том числе о перечне оборудования, стоимости проката, условиях и порядке получения, перечне документов, необходимых для предоставления социальных услуг проката, режиме работы в обязательном порядке размещается:

- на информационных стендах в помещениях Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения;
- в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.11. Учреждение осуществляет консультирование граждан по вопросам получения и использования ТСР, устанавливает время работы Пункта проката, исходя из муниципальных особенностей, в том числе в вечернее время, в выходные и праздничные дни.

1.12. Контроль за деятельностью работников Пункта проката осуществляется директором Учреждения.

2. Организация деятельности пункта проката ТСР

2.1. Пункт проката работает в соответствии с графиком работы Учреждения.

2.2. Для хранения реабилитационных средств в Учреждении выделяется специально оборудованное отдельное помещение.

2.3. Руководство работой пункта проката ТСР осуществляет заведующий социально-реабилитационным отделением для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – заведующий отделением). Заведующий отделением организует ежегодное проведение мониторинга потребностей населения в ТСР, реабилитационных средствах, средствах и (или) предметах ухода.

2.4. Директором Учреждения утверждаются перечень ТСР и тарифы на их предоставление гражданам.

2.5. Директор Учреждения приказом возлагает материальную ответственность по учету, хранению, выдаче ТСР на материально ответственное лицо (далее – ответственное лицо).

2.11. Ответственное лицо:

- обладает необходимыми знаниями, умениями и навыками по применению ТСР и пользованию ими, при необходимости – проходит обучение/переобучение;
- подбирает ТСР с учетом индивидуальных особенностей гражданина, нуждающегося в ТСР, в исправном состоянии;
- вносит сведения (или содействует внесению сведений) о поступлении заявления о предоставлении ТСР во временное пользование (далее – заявление), предусмотренного Приложением № 2 к настоящему Положению, выдаче и возврате ТСР в журнал регистрации (выдачи и возврата ТСР), по форме предусмотренной Приложением № 3 к настоящему Положению, и в государственную межведомственную информационную систему Красноярского края «Адресная социальная помощь»;
- оформляет договор о предоставлении ТСР во временное пользование (далее – Договор);
- осуществляет выдачу и прием ТСР; в случае необходимости, оказывает содействие в доставке ТСР к месту фактического проживания лица, нуждающегося в ТСР;
- при выдаче ТСР разъясняет гражданину, нуждающемуся в ТСР и (или) его законному представителю, действующему в его интересах, правила эксплуатации и техники безопасности при пользовании ТСР;
- проводит проверку исправности ТСР в присутствии гражданина, нуждающегося в ТСР и (или) его законного представителя, действующего в его интересах;
- обеспечивает оплату дополнительных платных услуг Пункта проката;

- по истечении срока действия Договора принимает от пользователя ТСП, реабилитационное оборудование или пролонгирует срок действия Договора;
- до 10 октября текущего года подает информацию (служебную записку) заведующей отделением (руководству Учреждения) о состоянии фонда пункта проката ТСП.

3. Порядок и условия предоставления ТСП во временное пользование

3.1. Предоставление ТСП во временное пользование осуществляется на основании заявления, поданного гражданином или его законным представителем, представителем, действующим в его интересах, в Пункте проката

3.2. В случае принятия положительного решения, Учреждение в течение одного рабочего дня со дня его принятия уведомляет об этом заявителя лично, по телефону или по адресу электронной почты, указанными в заявлении.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении ТСП во временное пользование являются:

- несоответствие гражданина, нуждающегося в ТСП, требованиям, установленным подпунктом 1.4 настоящего Положения;
- отсутствие на день подачи заявления необходимых ТСП в утвержденном директором перечне ТСП Пункта проката.

3.4. Решение о включении заявителя в очередь на предоставление ТСП, реабилитационных средств принимается в случае отсутствия в Учреждении на день подачи заявления необходимых заявителю ТСП, мебели и оборудования. Очередность формируется исходя из даты регистрации заявления в Журнале учета заявлений на обеспечение реабилитационными средствами.

3.5. В случае поступления в Учреждение необходимых заявителю ТСП, заявитель уведомляется о возможности их предоставления способом, указанным в заявлении, в течение одного рабочего дня со дня появления оборудования в пункте проката, с указанием срока обращения заявителя в Учреждение для заключения Договора.

3.6. В случае, если в установленный в уведомлении срок заявитель не обратился в Учреждение для заключения Договора, Учреждение в течение трех рабочих дней принимает решение об исключении заявителя из очереди, о чем уведомляет заявителя в телефонном режиме в день принятия данного решения.

3.7. Для получения ТСП во временное пользование гражданину, непризнанному нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», вместе с заявлением, предусмотренным подпунктом 3.1 настоящего Положения, необходимо представить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии) либо справку выданную медицинским учреждением о том, что гражданин перенес травму, хирургическую операцию, страдает хроническим заболеванием и т.д. и нуждается в технических средствах реабилитации, которые обеспечат компенсацию или устранение ограничений жизнедеятельности граждан (предоставляется по инициативе заявителя);
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) в Красноярском крае (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность).

3.8. Учреждение в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления заключает с гражданином, нуждающимся в ТСР, Договор (при условии наличия необходимого ТСР в Пункте проката).

3.9. Договор составляется не более чем на один год (с последующим продлением в виде заключения аналогичного Договора без ограничения количества пролонгаций).

3.10. Выдача ТСР гражданину, нуждающемуся в ТСР, его законному представителю или представителю, действующему в его интересах, и возврат ТСР обратно осуществляется согласно актам приема-передачи ТСР, предусмотренных Договором.

3.11. ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии.

3.12. Учреждение заключает с категориями граждан, определенными Приложением № 1 к настоящему Положению, их законными представителями Договор, предусмотренный Приложением № 4 к настоящему Положению.

3.13. С иными категориями граждан, нуждающимися в ТСР, их законными представителями или представителями, действующими в их интересах, Учреждение заключает Договор, предусмотренный Приложением № 5 к настоящему Положению.

3.14. Перечни ТСР, утвержденные директором Учреждения, предусмотрены Приложением № 6, Приложением № 7, Приложением № 8 к настоящему Положению.

3.15. Тарифы на ТСР, утвержденные директором Учреждения, предусмотрены Приложением № 9 к настоящему Положению.

3.15. Предоставление ТСР, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида, Пунктом проката во временное пользование осуществляется в случаях:

- 1) до их первичного получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – ТО ФПСС РФ);
- 2) до их получения в ТО ФПСС РФ в связи с заменой (истечением срока пользования или неисправности).

4. Особенности предоставления во временное безвозмездное пользование ТСР

4.1. В Учреждении ежегодно осуществляется мониторинг обеспеченности Пункта проката ТСР для граждан, включенных в систему долговременного ухода.

4.2. При отсутствии у гражданина, нуждающегося в ТСР, его законного представителя или представителя, действующего в его интересах, возможности самостоятельно получить или вернуть ТСР, Пунктом проката могут осуществляться услуги по доставке ТСР до места жительства или места пребывания гражданина, нуждающегося в ТСР, и обратно, их заносу-выносу, сборке-разборке и установке.

5. Особенности предоставления во временное пользование ТСР на платной основе

5.1. Оплата за получение ТСР во временное пользование производится ежемесячно за фактически предоставленную услугу, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

5.2. Гражданин, нуждающийся в ТСР, обязан производить оплату согласно расчету стоимости проката ТСР в объеме, порядке и сроках, установленных Договором.

5.3. При возврате заявителем ТСР, оборудования, предметов ухода ранее срока, указанного в Договоре, Учреждение производит перерасчет по фактическому сроку проката и возвращает средства на реквизиты расчетного счета заявителя, открытого в кредитной организации. Число дней пользования прокатом исчисляется в календарных днях.

6. Заключительные положения

6.1. В случае утраты либо порчи мебели и оборудования, вследствие чего их дальнейшее использование по прямому назначению не представляется возможным, заявитель обязан возместить их оценочную стоимость.

6.2. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего Положения, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Положения, участники разрешают путем переговоров в порядке досудебного разбирательства. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

При недостижении взаимоприемлемого решения участники вправе предать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.